

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2  
«Светлячок» Василеостровского района г. Санкт-Петербург (ГБДОУ детский сад №2  
«Светлячок» Василеостровского района)

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий ГБДОУ №2  
Любская Е.В  
Приказ №55-од от 30.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Координационном совете Государственного бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения детского сада № 2 «Светлячок»**  
**Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Светлячок» Василеостровского района Санкт - Петербурга ( далее Координационный совет, далее ГБДОУ)) разработано в соответствии со статьей 26, пункт 6 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми изменениями и дополнениями), Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования Уставом ГБДОУ Д/С № 2 «Светлячок», иными нормативными законодательными документами.

1.2. Настоящее Положение о Координационном совете (далее Положение) является локальным нормативным актом ГБДОУ, содержащим нормы, регулирующие отношения между ГБДОУ и родительской общественностью ГБДОУ и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.3. Координационный совет – коллегиальный орган управления ГБДОУ. Он создается по инициативе педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ в целях учета мнения родителей (законных представителей) при принятии ГБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права, обязанности, законные интересы участников образовательного процесса в соответствии с законодательством об образовании.

1.4. Координационный совет способствует координации и объединению усилий семьи и ГБДОУ в деле развития, обучения и воспитания обучающихся, оказывает помощь в определении и защите социально незащищенных обучающихся, в организации выполнения всеми родителями (законными представителями) законных требований ГБДОУ.

1.5. Деятельность Координационного совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ГБДОУ и настоящим Положением.

## **2. Порядок формирования и состав Координационного совета**

2.1. Координационный совет создается по инициативе педагогического коллектива и родителей (законных представителей) обучающихся ГБДОУ. В его состав входят административные и педагогические работники ГБДОУ и представители от родителей (законных представителей) от всех групп ГБДОУ.

2.2. Общее и персональное количество членов Координационного совета ГБДОУ (13-15 человек) определяется и утверждается Общим собранием трудового коллектива ГБДОУ с учетом: что для координации работы в состав Координационного совета обязательно входят представители от администрации ГБДОУ: заведующий, заместители заведующего по педагогической и административно-хозяйственной работе, медицинские работники и педагоги специалисты

- в Координационный совет должны быть избраны представители от родителей (законных представителей) от каждой возрастной группы, которые избираются на первом родительском собрании в начале учебного года.

Состав Координационного совета утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

2.3. Возглавляет Координационный совет председатель, как правило – это заведующий ГБДОУ, который:

- координирует деятельность Координационного совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- организует выполнение решений, принятых на заседаниях Координационного совета;

- взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ГБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ГБДОУ;

- представляет Координационный совет перед учредителем и другими органами власти;

2.4. Из состава членов Координационного совета также избирается секретарь, который ведет всю документацию Координационного совета.

2.5. Заседания Координационного совета созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

2.6. Координационный совет подчиняется и подотчетен общему собранию трудового коллектива, и родителям (законным представителям) обучающихся, которые их избирают.

2.7. Координационный совет избирается сроком на 1 год в начале учебного года на общем родительском собрании простым большинством голосов.

2.8. Координационный орган осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается на его первом заседании.

### **3. Основные цели, задачи и содержание работы Координационного совета**

#### **Целями деятельности Координационного совета является:**

3.1. Обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ГБДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся, направленных на совершенствование и развитие ГБДОУ;

3.2. Формирование положительного имиджа, рейтинга ГБДОУ в районе и в городе;

3.3. Учет мнения родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления ГБДОУ при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников ГБДОУ;

3.4. Обеспечение постоянной и систематической связи по организации работы ГБДОУ с родителями (законными представителями) обучающихся, посещающих ГБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей,

3.5. Содействие в решении задач по полноценному всестороннему развитию и воспитанию ребенка в семье, взаимодействие семьи и ГБДОУ в вопросах воспитания;

3.6. Решение вопросов, связанных с семейным воспитанием детей: отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропаганда передового опыта семейного воспитания.

3.7. Принятие мер в пределах своей компетенции в случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей по созданию нормальных условий жизни детей в семье;

3.8. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.

3.9. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в ГБДОУ.

3.10. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских активах групп, оказание помощи в проведении массовых мероприятий

3.11. Содействовать в создании и совершенствовании оптимальных условий для успешного осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, в защите их законных прав и интересов; в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.

3.12. Совместный контроль с администрацией ГБДОУ за организацией качественного питания детей, медицинского обслуживания, за организацией диетического питания (по мед. показаниям) для отдельных обучающихся.

3.13. Участие в организации и создании безопасных условий при осуществлении образовательного процесса, выполнение необходимых санитарно-гигиенических правил и норм в соответствии с требованиями СанПиН.

3.14. Взаимодействие с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды лучших традиций ГБДОУ.

3.15. Участие в подготовке ГБДОУ к новому учебному году.

#### **4. Формы деятельности Координационного совета**

4.1. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 его списочного состава.

4.3. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

4.4. Решения Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Координационного совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Координационного совета (при его наличии).

4.5. При равенстве голосов членов Координационного совета решающим является голос председателя, а при отсутствии председателя - его заместителя.

#### **5. Отчетность и делопроизводство**

5.1. Координационный совет ГБДОУ подчиняется и подотчетен общему собранию трудового коллектива, а также общему родительскому собранию, которым (не реже 1 раза в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Координационный совет ГБДОУ осуществляет свою деятельность по принятому им плану работы на текущий учебный год, который принимается на первом заседании Координационного совета и утверждается заведующим ГБДОУ.

5.3. Координационный совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства, которые хранятся в делах ГБДОУ.

5.4. Заведующий ГБДОУ определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Координационном совете возлагается на секретаря.

5.6. Планы работы, протоколы заседаний и другая документация Координационного совета хранятся в делах ГБДОУ и сдаются при приеме и сдаче дел при смене состава Координационного совета,