

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 «Светлячок»  
Василеостровского района г. Санкт-Петербург (ГБДОУ детский сад №2 «Светлячок» Василеостровского  
района)

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
Протокол №1 от 24.04.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий ГБДОУ №2  
Любская Е.В.  
Приказ №13 от 24.04.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах обучения и формах получения образования**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 2 «Светлячок»  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург 2023**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 Василеостровского района г. Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 2) по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст.17, ч.3 ст.44;
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

1.4. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций
- в форме семейного образования.

1.5. В Учреждении осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.6. Дошкольное учреждение может предоставлять образовательные услуги гражданам, обучающимся вне ГБДОУ № 2, в форме семейного образования.

1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями(законными представителями) воспитанника.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1. Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с образовательными программами дошкольного образования (далее – ОП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ОП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

2.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Учреждении является заявление родителей (законных представителей) обучающихся и приказ заведующего ГБДОУ №33.

2.4. Обучающиеся, осваивающие ОП в очной форме, зачисляются в постоянный контингент воспитанников ГБДОУ № 33. Все данные об обучающимся вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

2.5. Обучающиеся, осваивающие ОП в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в постоянный контингент воспитанников не зачисляются.

2.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса обучающегося.

2.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП, а также хранение в архивах данных информацию о их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.8. Обучающиеся по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

2.9. Обучающиеся в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.

2.10. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

### **3. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения**

3.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает непосредственное посещение обучающимися дошкольного учреждения, в том числе учебных занятий (НОД) по образовательным областям, организуемых в соответствии с учебным планом и ОП.

3.2. Одной из форм организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – непосредственно образовательная деятельность, а также разнообразные формы совместной деятельности взрослого и ребенка.

3.3. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ОП дошкольного образования, системой образовательной работы с детьми, в том числе расписанием непосредственно образовательной деятельности.

3.4. При реализации образовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

### **4. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования**

4.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в дошкольном учреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

4.3. Воспитанник ГБДОУ № 2 может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется из Учреждения.

4.4. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в дошкольном учреждении. Прием в детский сад осуществляется в общем порядке в соответствии с Правилами приема в ДОУ.

4.5. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета.

## 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. ГБДОУ № 2 создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

5.2. ГБДОУ № 2 обязано:

5.2.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме ОП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

5.2.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития обучающихся, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ГБДОУ № 2;

5.2.3. Соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ГБДОУ № 2.

5.2.4. Осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

5.3. ГБДОУ № 2 имеет право:

5.3.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

5.3.2. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

5.3.3. На выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.3.4. На проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;

5.3.5. С согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

5.4. Обучающиеся ГБДОУ № 2 имеют право на:

5.4.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

5.4.2. Получение присмотра и ухода за воспитанниками;

5.4.3. Выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

5.4.4. Бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой ГБДОУ № 2;

5.4.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5.4.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.4.7. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

5.4.8. Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности ГБДОУ № 2, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5.4.9. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой,

объектами культуры и объектами спорта ГБДОУ № 2 (при наличии);

5.4.10. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

5.4.11. Поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности.

5.5. Обучающиеся обязаны:

5.5.1. Соблюдать режим пребывания в ГБДОУ № 2;

5.5.2. Осваивать образовательную программу дошкольного образования;

5.5.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

5.5.4. Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ГБДОУ № 2; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

5.5.5. Бережно относиться к имуществу ГБДОУ № 2;

5.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

5.6.1. Выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы;

5.6.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ОП своими детьми независимо от формы обучения;

5.6.3. Иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ГБДОУ № 2.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

5.7.1. Обеспечить получение детьми общего образования;

5.7.2. Соблюдать требования локальных нормативных актов ГБДОУ № 2, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ГБДОУ № 2 и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между ГБДОУ № 2 и родителями (законными представителями) воспитанников;

5.7.3. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников ГБДОУ № 2, осуществляющих образовательную деятельность;

5.7.4. Иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ГБДОУ № 2.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.